**Anexo II**

|  |  |
| --- | --- |
| **IDI** | **2022** |

**SIA** 2862407

**MEMORIA EXPLICATIVA DEL TÍTULO DEL PROYECTO**

**(A cumplimentar por cada uno de los títulos de Proyecto de Investigación propuestos)**

1. **DATOS DE LA CONVOCATORIA**

|  |
| --- |
| Centro Directivo: **INSTITUTO DE LAS MUJERES**Identificación de la Convocatoria: Subvenciones destinadas a la realización Investigaciones Feministas, de Género y sobre Mujeres**BOE núm.** **de** **de** **de 2022** |

1. **Entidad solicitante y datos de la persona responsable del Proyecto:**

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo Centro: |  |
| Nombre: |  | Acrónimo: |  |
| N.I.F. Entidad: |  |
| Nombre del Representante legal: |  |
| DNI |  |
| Cargo |  |
| Teléfono: (Ext.)  |  | Móvil |  |
| Correo Electrónico:  |  |
| Dirección:  |  |
| CP: |  | Localidad: |  | Provincia: |  |
| Tipo de entidad: |  [ ]  Pública [ ]  Privada  |

1. **DATOS DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| Título: |  |
| Acrónimo: |  |
| Duración:  |  | Objetivo prioritario1: |  |

1 Áreas y Temas prioritarios según anexo VIII

1. **DATOS DEL/LA INVESTIGADOR/A PRINCIPAL**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: |  |
| Entidad: |  |
| Agrupación: |  |
| Centro: |  |
| Departamento: |  |
| Teléfono: (Ext.)  |  | Móvil: |  |
| Correo Electrónico: |  |
| Dirección: |  |
| CP: |  | Localidad: |  | Provincia: |  |
| Instituto, Seminario o Grupo de Estudios al que pertenece |  |
| Vinculación con el Centro: |  | ¿Es doctor/a?  | **[ ]  SÍ [ ]  NO** |

1. **CUADRO RESUMEN DE FINANCIACION**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.1. Coste total del proyecto** | **Importe** | **Porcentaje** |
| Financiación solicitada a INMUJERES |  |  |
| Financiación propia de la Entidad |       |       |
| Financiación aportada por otras Entidades (especificar nombre de la Entidad) |       |       |
| **Coste Total (Euros)** |       |       |

|  |
| --- |
| **Desglose del presupuesto** |
| **Período** |       |  |  |  |
| **Conceptos** | **Importe solicitado al INMUJERES** | **Importe aportado por la entidad** | **Importes Otras fuentes de financiación** |
| **A.** | Personal |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **B** | Material no inventariable/bibliográfico |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **C** | Gastos de trabajo de campo |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **D** | Viajes y dietas (15% máximo de presup.) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **E** | Otros gastos |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **T1** | **Costes totales directos al proyecto: (A+B+C+D+E)** |  |  |  |
| **F** | Costes indirectos (15% de T1-A) |  |  |  |
| **T2** | **Total solicitud de subvención****(A+B+C+D+E+F)** |  |  |  |

1. **Indicar áreas y temas de la investigación en relación con las prioridades de la convocatoria.**

**Áreas:**

**a-☐ b-☐ c-☐ d-☐ e-☐ f-☐ g-☐ h-☐ i-☐**

1. **MEMORIA DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **TÍTULO:****Title:** |
| **PALABRAS CLAVE:****Key Words:** |
| **INVESTIGADOR/A RESPONSABLE:** |
| **INSTITUCIÓN A LA QUE PERTENECE:** |
| **RESUMEN:** |
| **INTRODUCCIÓN** Antecedentes y estado actual de los aspectos científico-técnicos, incluyendo la bibliografía más relevante. Señalar, también, las posibles coincidencias con actividades de otros grupos o entidades públicas y privadas en España. Recuerde, en la redacción y desarrollo del tema, que la evaluación de su propuesta implica que la oportunidad del proyecto ha de establecerse en un entorno amplio y a la vez competitivo con otras propuestas. La relevancia y el interés de la actividad ha de ser evidente, no sólo a expertos/as, sino también en el contexto de las investigaciones realizadas por el Instituto de las MujeresLa bibliografía ha de seleccionarse según su capacidad de dotar de perspectiva al evaluador/a, sin olvidar que lo cuidado de su selección, y no su tamaño, revelan el nivel de elaboración de este apartado |
|  |

|  |
| --- |
| **OBJETIVOS** Descripción realista de los objetivos concretos del proyecto |
|  |

|  |
| --- |
| **ACTIVIDAD DEL GRUPO SOLICITANTE** Calidad científico-técnica del grupo para la realización del proyecto. Actividad desarrollada, previamente, por el grupo de investigación, en relación con la financiación recibida. Se valorará tanto su nivel científico como la transferencia de conocimientos y resultados a entidades públicas y privadas.  Composición de un grupo de investigación amplio y multidisciplinar, si es preciso. Indicar aquellas actividades ya realizadas que avalen la calidad científico-técnica y capacidad formadora del grupo de investigación, en relación con este proyecto. Recuerde que el contenido del presente apartado ha de servir para apreciar la calidad del grupo, debiéndose limitar su contenido a actividades llevadas a cabo como grupo y que no requieren ser detalladas en currícula individuales. Este apartado ha de permitir avalar la viabilidad de la actividad propuesta.Se pondrá especial énfasis en el esfuerzo y capacidad del grupo por transferir conocimientos y resultados derivados de las actividades que se describan |
|  |

|  |
| --- |
| **BENEFICIOS DEL PROYECTO**  Utilidad y relevancia de la propuesta para los sectores sociales a los que se dirige, justificado con una propuesta de actuación para la transferencia y difusión de conocimientos y resultados.  Explicar el beneficio según su cobertura (nacional, local, sectorial) y cuantificarlo según el número y tipología de los posibles beneficiarios/as, especificando los mecanismos de difusión de conocimientos y transferencia de resultados a dichos beneficiarios/as. |
|  |

|  |
| --- |
| **METODOLOGÍA Y PLAN DE TRABAJO** Concreción de los objetivos, especificando etapas y resultados previsibles.  Formulación de hipótesis de trabajo, definición de las variables o dimensiones a estudiar. Delimitación y descripción de la población (o universo) y muestra a utilizar. Presentación o enumeración de las técnicas de recogida de información y análisis de resultados. Desglosar las tareas, indicando los/las participantes en cada una de ellas, las entradas de recursos y conocimientos necesarios y un diagrama de tiempos, en el que se especifique el cumplimiento de los objetivos y los resultados |
|  |